

INTERNET PER TUTTI

In collaborazione con Biblioteca Comunale di Pavullo nel Frignano e CeDoc, Centro di Documentazione, Istituzione della Provincia di Modena **Obiettivi**

- Alfabetizzazione informatica riguardo l'utilizzo di Internet
- Saper utilizzare i servizi telematici presenti sulla rete, con un'attenzione particolare ai servizi predisposti dalle istituzioni statali, regionali, provinciale e comunali
- Conoscere piattaforma Medialibrary on line
- Saper utilizzare applicativi di produttività personale

Metodologia e strumenti Ogni corso si articolerà in 10 incontri di due ore ciascuno per un totale di 20 ore. Sono inoltre previste 4 ore di formazione/coordinamento da tenersi con gli operatori della biblioteca. Si propone di utilizzare i servizi messi a disposizione gratuitamente da Google, in particolare Gmail e Drive.

In tale modo sarà possibile superare lo scoglio della macchina e del sistema operativo utilizzato: infatti l'unico prerequisito del sistema informatico utilizzato per il corso consiste nel fatto di poter navigare in internet tramite un browser sufficientemente moderno.

Tutte le attività avverranno in rete sfruttando applicazioni web quali: sistemi di archiviazione di documenti, videoscrittura, fogli di calcolo, presentazioni multimediali, disegno, posta elettronica, ecc...

Il corsista potrà replicare in un secondo tempo tutte le attività proposte durante le lezioni da una qualsiasi postazione collegata ad internet, sia tramite un computer desktop o portatile sia, con alcune limitazioni, tramite tablet o smartphone.

Il corso si terrà presso l'aula d'informatica della scuola secondaria di primo grado R.

Montecuccoli di Pavullo, attrezzata con 16 computer iMac e quindi in grado di ospitare un massimo di 15 corsisti.

Il materiale originale creato a corredo del corso, sarà messo a disposizione dei corsisti tramite la piattaforma di E-learning della scuola media R. Montecuccoli di Pavullo:

moodle.smpavullo.it

Date e orari dei corsi saranno concordati in successivi incontri organizzativi da tenersi con rappresentanti degli enti coinvolti. **Contenuti**

- Browser di navigazione multiplatforma Google Chrome
- Registrazione di account di posta elettronica Gmail
- Utilizzo della posta elettronica
- Cenni sulla posta certificata e sulla possibilità di ottenere un casella personale su <https://www.postacertificata.gov.it/>
- Navigazione internet
- Come attivare i servizi (attenzione particolare ai servizi offerti dalle pubbliche amministrazioni e alla piattaforma Medialibrary on line)

<https://drive.google.com/> :

- Archiviazione online documenti (creare, spostare e cancellare cartelle, upload e download file)
- Creare documenti (videoscrittura)
- Creare presentazioni
- Creare fogli di lavoro (fogli di calcolo e semplici database)
- Creare disegni (Grafica vettoriale)

In fede

Massimo Bonetti

maxbonetti@gmail.com